

敬愛キャンパスナビゲータ(KCN)説明資料

1. 敬愛キャンパスナビゲータ(KCN)とは？

インターネットを利用して講義の教材・資料・課題等のやりとり、掲示によるお知らせの確認、履修登録や時間割の参照、シラバス参照など様々なことができるWEBサービス学生支援システムです。

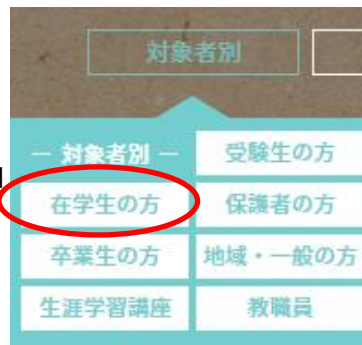
敬愛キャンパスナビゲータは、インターネットを利用できる環境があればいつでもどこでもログインして利用することができます。

2. パソコンからのログイン方法

2.1 ログイン画面の表示方法

- ① 敬愛大学ホームページ「在学生の方」
「在学生用情報システム」で
「KCN (パソコン版)」をクリックする。

※「在学生用情報システム」には他の情報システムも掲載されています。



大学ホームページ下部の **QUICK NAVI**
ポータルシステム KCN からログインできます。



- ② 敬愛短期大学ホームページ
「在校生の方へ」



「KCN (敬愛大学・敬愛短期大学パソコン版)」をクリックする。

下記の URL をブラウザのアドレス欄に直接入力しても表示されます。
<https://kcn.u-keiai.ac.jp/uprx/>

2.2 ログイン方法

ユーザーID : ki 学籍番号 パスワード : 各自のパスワード を入力してログインする。

ID パスワードについて

1 年生・編入学生のみあなたへ

ID パスワードカードは、在学中はずっと利用しますので紛失しないように注意してください。

パスワードはしっかり管理しましょう！

推測されにくい・忘れない・**教えない**

3. ログイン後の操作

3.1 TOP 画面

あなたの名前が表示されます。

★メニューの見方

共通

個人情報照会	アンケート回答	掲示	安否確認
健康診断情報照会	アンケート回答	掲示版	安否確認回答
学籍情報照会			

健康診断結果を確認することができます。

履修関連

履修	時間割	授業評価	抽選
履修登録	学生時間割表 授業時間割表 教員時間割表	授業評価回答	抽選希望登録

履修登録はここから。登録期間以外は表示されません。

3.2 各機能の見方



★掲示の見方

クリックすると掲示一覧「未読」タブが表示される。
タブで切り替えてあなた宛ての掲示を確認することができます。



掲示一覧の「時間割変更」タブが表示されます。



ここからマイステップ登録ができます。

3.3 クラスプロフィール



★クラスプロフィールの見方

Web Learning 領域には授業に関する機能が配置されています。

未提出のテストや課題がある場合に●が表示されます。

授業に関して教員と学生が
双方向にコミュニケーション
をとることが可能です。

曜日ごとに履修登録した授業が表示されます。

3.4 その他

利用を終了するときは
ログアウトをクリック

TOP 画面に戻るにはここをクリック

「Setting」ではテーマカラーを変更する
など個人設定ができます。

個人設定メールアドレスの設定

KCN からののお知らせは大学のメールアドレスに届くようあらかじめ設定されています。

大学のメールアドレス「ki*****@u-keiai.ac.jp」はスマートフォンなどの Gmail アプリで送受信できます。

Gmail アプリに大学のメールアドレスとパスワードを設定すると、大学からの
お知らせをスマートフォンで確認できます。ぜひ設定しましょう。

※KCN からだけではなく直接大学のメールアドレスにお知らせがくることもあります。

(設定方法は別紙資料参照)



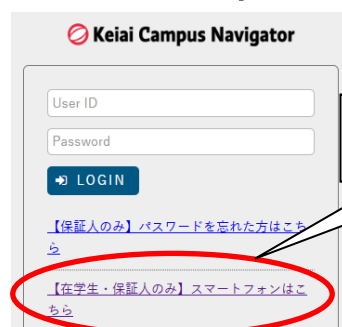
注意

利用上の注意

- 同一 ID で複数のウィンドウやタブ、ブラウザを使用して同時にログインしないでください。
- 元の画面に戻る際にブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。
- ログイン後、操作画面は 30 分間経過するとタイムアウトとなります。文章の入力等の際はこまめに保存してください。

4. 敬愛キャンパスナビゲータへのスマートフォンからのアクセス方法

4.1 スマートフォンからアクセスする方法



- ① 敬愛大学ホームページ「在学生の方」
⇒「在学生用情報システム」
⇒「KCN（スマートフォン版）」からもアクセス可

KCN(スマートフォン版)

- ② 敬愛短期大学ホームページ「在校生の方へ」
⇒「KCN（敬愛大学・敬愛短期大学スマートフォン版）」
からもアクセス可

KCN

(敬愛大学・敬愛短期大学スマートフォン版)



メニューが表示
されます



パソコンからログインする場合と同じ ID・PASSWORD を入力する



【メニュー一覧】

ポータルトップ(スマートフォン)	>
共通	
健康診断情報照会	>
学籍情報照会	>
アンケート回答	>
掲示板	>
安否確認回答	>
教務	
シラバス照会	>
履修関連	
履修登録	>
学生時間割表	>
授業評価回答	>
資格・成績・出欠	
成績照会	>
スマホ出席登録	>
学生出欠状況確認	>
マイステップ	
マイステップ登録	>
個人設定(スマートフォン)	>
ログアウト	>

4.2 留意事項

スマートフォンでの利用は、パソコンでの利用に比べて利用できる機能に一部制限があります。添付ファイルがダウンロードできないなどの機能制限がある場合があります。

やむを得ずスマホで PC 用サイトを利用したい場合は、スマートフォンのブラウザで「PCはこちら」をクリックして利用可能です。

(動作保証外となります)

4.3 アプリについて

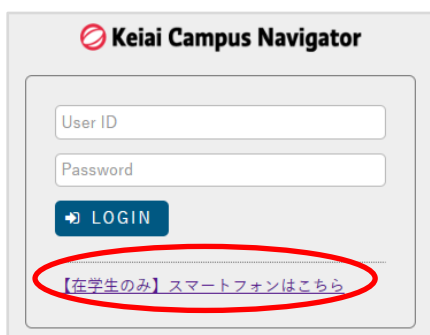
お知らせに掲示された pdf ファイルを閲覧する場合には pdf リーダー等のアプリのインストールが必要になる場合があります。

授業資料などの office ファイルを閲覧する場合、Word, Excel PowerPoint 等のアプリのインストールが必要になる場合があります。

5. スマホ出席登録方法

- ◆ スマホ出席機能を利用して出席を取るかどうかは授業により異なります。
担当教員の指示に従って実施してください。
- ◆ 本学ネットワーク（Wi-Fi）に接続したスマートフォンからのみ登録可能となります。詳しい接続方法は、下記ホームページを参照し、授業開始前までに接続確認してください。<https://www.u-keiai.ac.jp/kulir/pc/wlan/>
※学内の情報セキュリティ試験合格者のみ対象です。

1. スマホから履修授業の出席確認時間内に KCN ヘログインします。



Keiai Campus Navigator

User ID

Password

LOGIN

【在学生のみ】スマートフォンはこちら



スマホアプリ※1 を利用している方は、
左上のメニューより「スマホサイトへ」
をタップしてください。

※1 スマホアプリ利用方法は次ページに掲載

2. ログインが成功すると、【出席登録】画面が表示されます。
担当教員より伝えられた「認証コード」を入力し、
「出席登録する」をタップします。

※出席確認時刻を過ぎている場合は、「出席確認終了」が表示され出席登録できません。

3. 「出席」と表示されたら登録完了です。



UNIVERSAL PASSPORT RX

出席登録

2019/09/20(金)

前の授業 現在 次の授業

14:50~16:20
ラテン語

北山 守/八木 孝正
1101教室

出席確認時間: 14:46~16:00

出席確認中

出席

2019/09/20 15:46:14

再表示する



UNIVERSAL PASSPORT RX

出席登録

2019/09/20(金)

前の授業 現在 次の授業

14:50~16:20
ラテン語

北山 守/八木 孝正
1101教室

出席確認時間: 14:46~15:40

出席確認中

あと3分49秒で終了

認証コード

再表示する 出席登録する

【補足】

出席確認時間内に「出欠登録」画面ではなく、
「アンケート回答一覧」など別の画面が表示された
場合は、左上のメニューより「スマホ出席登録」を
タップしてください。

- ★ スマホサイト・スマホアプリ・Web サイト（PC 版）の【学生出欠状況確認】メニューより
出欠情報の確認ができます。

敬愛キャンパスナビゲータ(KCN) スマートフォン用アプリ利用方法

KCN のスマートフォン用アプリがインストールできます。
大学からのお知らせや、時間割の確認ができます。

※iOS 端末の画面での説明ですので
Android 端末の画面とは異なります
が設定自体は同じです。

1. 利用開始までの手順

アプリは、最新版をご利用ください。

①スマートフォンの AppStore または Play ストアから「UNIPA」アプリをインストールしてください。



②アプリ起動後「URL 入力画面」が表示されるので、以下の URL を入力し、「次へ」をタップしてください。

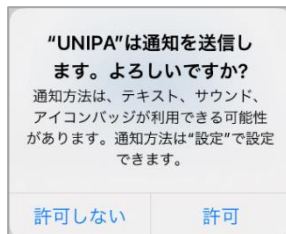


アプリ起動時にプッシュ通知の許可について表示されます。

許可すると、掲示のタイミングで通知されます。

※ログイン後「設定」からも変更できます。

【注】授業開始時のプッシュ通知は本学では対応していません。



URL 入力

■URL: <https://kcn.u-keiai.ac.jp/uprx>



③ログイン画面が表示されますので、ユーザ ID とパスワードを入力し、ログインボタンをタップしてください。

ユーザ ID : ki*****

パスワード : 各自のパスワード

※教育用情報システム共通の ID・パスワードです。

【注】パスワード変更や、ログアウトをしない限り、ログイン状態が続きます。



2. 利用方法

ログイン後に左上の三本線をクリックするとメニューが開きます。

メニューの中から利用したい機能を選んでください。

